

IL RETTORE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Siena, emanato con D.R. n. 308 del 3.6.2024 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 136 del 12.6.2024, in vigore dal 12.7.2024;
- Visto il Codice Etico e Codice di Comportamento dell'Università per Stranieri di Siena emanato con D.R. n. 77 dell'8.2.2024;
- Vista la L. n. 168 del 09.05.1989, recante "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica" e, in particolare, l'art. 6 "Autonomia delle università e degli enti di ricerca";
- Vista la L. n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni e integrazioni "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e s.m.i.;
- Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge n. 240 del 30.12.2010 e successive modificazioni e integrazioni, ed in particolare gli artt. 18 e 24, comma 6;
- Visto il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art 6 della Legge 28/11/2005, n. 246";
- Visto il D.Lgs. 29.03.2012 n. 49 recante la disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei in attuazione della delega prevista nell'art. 5, L. n. 240 del 30.12.2010;
- Visto l'art. 19 del D.Lgs. 33 del 14.03.2013, come modificato dall'art. 18 del D.Lgs. 97/2016, riguardante gli obblighi di pubblicità dei bandi e dei criteri di valutazione delle Commissioni;
- Visto il "Regolamento per la valutazione delle pubblicazioni e dei titoli ai fini delle valutazioni comparative" emanato con D.R. n. 127 del 04.03.2014;
- Visto il D.M. 30.10.2015 n. 855 recante la rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali;
- Visto il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Visto il D.R. n. 585 del 30.9.2025 in merito all'emanazione del "Regolamento sul trattamento dei dati personali dell'Università per Stranieri di Siena";
- Visto il D.P.C.M. 07.07.2016 "Indirizzi della programmazione del personale universitario per il triennio 2016 - 2018" ed in particolare il IV comma "La programmazione di cui al comma 1 è adottata e aggiornata annualmente dal consiglio di amministrazione, in sede di approvazione del bilancio unico d'ateneo di previsione triennale, ed è comunicata in modalità telematica al Ministero entro il termine stabilito con provvedimento della competente Direzione generale del Ministero.";
- Visto il D.P.C.M. 28.12.2018 "Disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle università, per il triennio 2018-2020, a norma dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49";
- Visto il D.M. n. 989 del 25.10.2019 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2019-2021 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";

- Visto il D.L. 29.10.2019 n. 126, ed in particolare l'art. 5, convertito con modificazioni dalla L. 20.1.2019 n. 159 in merito alla modifica dell'art. 24 – comma VI – della Legge 240/2010;
- Visto il D.M. 2.5.2024 n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15 della L. 30.12.2010 n. 240”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 107 del 9.5.2024;
- Visto il D.M. 10.6.2024 n. 773 avente ad oggetto “Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università 2024-2026 ed indicatori per la valutazione periodica dei risultati”;
- Visto il D.P.C.M. 27.11.2024 “Indirizzi della programmazione del personale universitario e disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento relativi al triennio 2024-2026” pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 17 del 22.1.2025”;
- Visto il D.L. 28.10.2024, n. 160 convertito con modificazioni dalla Legge 20.12.2024, n. 199 e in particolare l'articolo 4 comma 2 che ha prorogato fino al 31 dicembre 2026 l'attivazione delle procedure valutative previste dall'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010;
- Visto il “Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di ruolo di prima e seconda fascia. Disciplina dei professori di doppia appartenenza, trasferimenti e research fellow”, emanato con D.R. n. 372 del 4.6.2025;
- Vista la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale per l'anno 2025 e Triennio 2025-2027, approvata dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 18.12.2024 e del 19.12.2024 e la relativa spesa;
- Visto l'aggiornamento della Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale per l'anno 2025 – Triennio 2025 – 2027, approvata dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26.2.2025 e 27.2.2025 e del 30.7.2025;
- Viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2024 e del 19.12.2024 in merito all'approvazione del Bilancio Unico di Previsione per l'anno 2025 e triennio 2025-2027 e le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione 25.6.2025 in merito all'assestamento del Bilancio Unico di Previsione anno 2025 e triennio 2025 – 2027;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici ristretto ai/alle Professori/esse di I Fascia del 12.9.2025 in merito all'attivazione di tre procedure di valutazione comparativa, di cui una per la copertura di n. 1 posto di ruolo di prima fascia per il Gruppo Scientifico Disciplinare 10/ARCH-01 Archeologia, Settore Scientifico Disciplinare ARCH-01/C Civiltà dell'Italia preromana ed etruscologia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010;
- Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 24.9.2025;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24.9.2025 in merito all'autorizzazione all'attivazione della predetta procedura di chiamata;
- Nelle more dell'assegnazione dei Punti Organico 2025;
- Accertato ogni opportuno elemento;

D E C R E T A

ART. 1

INDIZIONE DELLA PROCEDURA

L'Università per Stranieri di Siena indice n. 1 procedura di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posto di professore/essa di ruolo di prima fascia ai sensi dell'art. 24 – comma 6 –

della Legge 30.12.2010 n. 240 e del relativo Regolamento di Ateneo citato in premessa, per il Gruppo Scientifico Disciplinare ed il Settore Scientifico-Disciplinare sotto indicato:

Gruppo Scientifico Disciplinare	10/ARCH-01 – ARCHEOLOGIA
Settore Scientifico Disciplinare	ARCH-01/C – Civiltà dell'Italia preromana ed etruscologia
numero di pubblicazioni da presentare	12 (tutte dotata di ISBN o ISSN)
Tipologia di impegno didattico e scientifico	Il candidato / la candidata dovrà garantire la copertura degli insegnamenti del settore ARCH-01/C previsti nei corsi di Laurea, Laurea Magistrale, nel Dottorato di Ricerca, nonché presso ogni altro corso previsto negli ordinamenti didattici dell'Ateneo, per un totale di n. 120 ore. L'impegno scientifico che si richiede, e che le pubblicazioni e i titoli devono dimostrare appieno, dovrà essere caratterizzato da ricerche di alto profilo riferite al settore scientifico-disciplinare. Considerata la natura altamente specializzata dell'Istituzione, si richiede che dal curriculum del candidato / della candidata si evinca una consolidata esperienza di insegnamento della disciplina in contesti universitari ad alto livello di internazionalizzazione, con particolare riguardo per destinatari non italofoni.
Indicazione della lingua straniera della quale accertare la competenza, in relazione al profilo plurilingue dell'Ateneo ovvero alle esigenze didattiche dei corsi di studio	E' richiesta una conoscenza della lingua inglese, pari al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Alla procedura possono partecipare i/le professori/professoressa di ruolo di II fascia/ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Università per Stranieri di Siena che siano in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale di cui all'art. 16 della L. 240/2010 e ss.mm.ii. per il Settore Concorsuale confluito nel Gruppo Scientifico Disciplinare oggetto del bando e per le funzioni di professore/essa universitario/a di ruolo di prima fascia.

Non possono partecipare alla presente procedura:

- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al IV grado compreso con un/una professore/essa o ricercatore/trice appartenente al Dipartimento che richiede l'attivazione del posto o che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, con la Direttrice Generale o con un/una componente del Consiglio di Amministrazione o del Senato Accademico dell'Ateneo;
- coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che siano stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da un pubblico impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I/Le candidati/e devono possedere i requisiti di ammissione previsti dal presente articolo alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, pena l'esclusione.

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della valutazione, con decreto motivato del Rettore notificato all'interessato.

ART. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla procedura di chiamata dovrà essere redatta utilizzando lo schema di cui all'allegato A al presente bando e indirizzata al Rettore dell'Università per Stranieri di Siena, e inviata esclusivamente per posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: unistrasi@pec.it.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio di 30 giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del bando sull'Albo Ufficiale on line e sul sito di Ateneo (Sezione Bandi e Concorsi). Qualora il termine cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile. **La domanda non si considera prodotta in tempo utile se pervenuta oltre il giorno di scadenza dei termini del bando.**

L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, la posta elettronica certificata (PEC) con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte della candidata.

La domanda e tutti gli allegati, comprese le pubblicazioni, unitamente al documento di identità e codice fiscale, devono essere inviati in un'unica cartella compressa (.zip o .rar).

Si precisa che la posta elettronica certificata consente la trasmissione di allegati che abbiano una dimensione massima di 4MB per ciascun documento e di 40 MB complessivi per ciascuna e-mail.

Il candidato/La candidata che debba trasmettere allegati che superino tali limiti, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

La domanda, gli allegati, compresi quelli per i quali sia prevista la sottoscrizione, e la copia di un documento valido di identità dovranno essere inviati in formato PDF.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

La domanda può inoltre essere presentata mediante spedizione postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento oppure consegnata direttamente presso l'Università per Stranieri di Siena, Piazza G. Amendola n. 29 (Siena) - Segreteria Generale (stanza n. 112) - nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00; il martedì e giovedì pomeriggio dalle 14.30 alle 15.30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio della mail nel caso di invio tramite PEC.

La domanda di ammissione alla selezione si considera prodotta in tempo utile nel caso di presentazione diretta, dalla data e dal numero di acquisizione al protocollo; se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni derivante da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

ART.4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DI TITOLI E PUBBLICAZIONI

Il candidato / la candidata deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) la copia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;

- b) il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica, didattica e di Terza Missione. Il curriculum, debitamente datato e firmato, dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso di tutti i titoli in esso riportati;
- c) l'elenco datato e firmato delle pubblicazioni e dei documenti allegati alla domanda;
- d) le pubblicazioni (nel numero indicato dal bando);
- e) i documenti che si ritengono utili ai fini della presente selezione.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni presentati presso questa o altre Università per la partecipazione ad altri concorsi o selezioni.

Le pubblicazioni scientifiche, numerate in ordine progressivo come da relativo elenco, devono essere allegate alla domanda in formato digitale, su file formato PDF, e pervenire entro il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Al fine della valutazione saranno prese in considerazione esclusivamente le pubblicazioni dotate di codice ISBN o ISSN.

Le pubblicazioni allegate alla domanda di partecipazione potranno essere prodotte in qualunque lingua.

Si precisa inoltre che verrà valutata da parte della Commissione giudicatrice esclusivamente la documentazione relativa a titoli e curricula trasmessa dai/dalle candidati/e. In particolare saranno utilizzate solo le informazioni reperibili nella domanda, mentre non verranno utilizzate informazioni reperibili dai link delle pagine web inseriti nei curricula allegati alle domande.

Nel caso di titoli rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, si ricorda che vanno autocertificati esclusivamente ai sensi della L. 183/2011.

Il possesso dei titoli è dimostrato esclusivamente mediante le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni.

L'Università è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ART. 5

COMPOSIZIONE E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Scaduti i termini di presentazione delle domande è nominata una Commissione giudicatrice.

La Commissione di valutazione è nominata dal Rettore su proposta del Consiglio di Dipartimento ed è costituita, garantendo l'equilibrata rappresentanza di genere, da tre professori appartenenti al ruolo dei professori di prima fascia, anche stranieri, individuati fra studiosi di riconosciuta ed elevata qualificazione scientifica entro la comunità accademica nazionale e internazionale.

I/Le professori/esse di prima fascia componenti la Commissione, devono essere inquadrati/e nel gruppo scientifico disciplinare oggetto del bando o in gruppi scientifico-disciplinari affini. Per i docenti stranieri si prenderà in considerazione l'affinità delle discipline.

Dei tre componenti della Commissione, uno è designato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta in cui è deliberata la proposta di nomina della Commissione, scelto tra i professori in servizio presso l'Ateneo o presso altri Atenei, anche stranieri.

I/Le restanti due componenti, esterni all'Ateneo, sono individuati/e tramite sorteggio, acquisita la disponibilità dei/delle professori/esse indicati/e nella rosa di nominativi sorteggiabili formulata dal Consiglio di Dipartimento, oltre che i relativi curricula. Al sorteggio provvede il Consiglio di

Dipartimento nella seduta in cui è deliberata la proposta di nomina della Commissione. Il sorteggio dei/delle due componenti esterni/e avviene all'interno di una rosa di quattro nominativi.

Nel caso di nomina di componenti provenienti da Università straniera, la corrispondenza della qualifica straniera al titolo italiano di professore di prima fascia o di seconda fascia è stabilita sulla base delle tabelle di corrispondenza definite dal Ministero.

Non possono far parte della Commissione le persone che abbiano un grado di parentela o affinità con il/la candidato/a da sottoporre a valutazione ed i professori che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 nei due anni precedenti l'avvio della procedura selettiva.

Il Decreto Rettorale di nomina è pubblicato nella sezione dedicata alle procedure di chiamata del sito web di Ateneo.

Dalla data di pubblicazione del suddetto Decreto Rettorale decorre il termine previsto dall'articolo 9 del Decreto Legge 21.4.1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla Legge 21.6.1995, n. 236, per la presentazione al Rettore, da parte del/della candidato/a, di eventuali istanze di riacquiescenza dei commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della Commissione non sono ammesse istanze di riacquiescenza dei/delle commissari/rie.

ART. 6 VALUTAZIONE DEI/DELLE CANDIDATI/E

La Commissione procede alla valutazione dei/delle candidati/e sulla base dei criteri indicati nel bando e secondo quanto determinato e specificato dalla Commissione stessa e comunque nel rispetto degli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale e della normativa vigente.

Il verbale della prima riunione contenente i predetti criteri, determinati senza prendere visione delle domande, sarà trasmesso alla Responsabile del procedimento, che ne assicura la pubblicazione sul sito dell'Ateneo, prima della prosecuzione dei lavori.

Il calendario di convocazione per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese sarà pubblicato sul sito internet dell'Università <http://www.unistrasi.it>, nella sezione "Bandi e concorsi" con congruo anticipo.

La pubblicazione del calendario equivale a notifica ai sensi di legge per la convocazione. Le persone candidate dovranno essere munite di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione della persona candidata è considerata esplicita e definitiva manifestazione della volontà di rinunciare alla selezione.

Sarà cura dei/delle candidati/e tenersi informati/e consultando il sito del concorso per reperire le informazioni necessarie sulla selezione.

L'accertamento della conoscenza nella lingua inglese è svolta in seduta pubblica.

Ogni commissario dovrà redigere un giudizio complessivo esprimendosi sull'idoneità dei/delle candidati/e a ricoprire il posto in oggetto, tenendo conto del curriculum scientifico, delle pubblicazioni e dell'attività didattica svolta.

ART. 7 LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione stabilisce nella riunione preliminare le procedure di valutazione del/della candidato/a ed individua quindi, al suo interno, il Presidente e il Segretario.

La Commissione può anche avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione redige, per ciascuna seduta, il relativo verbale; al termine dei lavori di valutazione redige inoltre una relazione riassuntiva, alla quale sono allegati i giudizi individuali e collegiale sui/sulle candidati/e.

La Commissione effettua i propri lavori alla presenza di tutti i componenti e assume le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta degli stessi. Non è ammessa la possibilità dell'astensione. Al termine dei lavori la Commissione giudicatrice esprime, con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti, un esplicito giudizio di idoneità collegiale fondato sugli stessi criteri di cui al precedente art. 6. e individua il/la candidato/a maggiormente qualificato/a a ricoprire il posto oggetto della procedura.

Nel caso di voto contrario di una parte dei componenti, deve essere redatta una relazione dettagliata delle motivazioni al voto contrario e al voto favorevole.

La Commissione deve concludere i lavori di valutazione entro novanta giorni dalla data di emanazione del Decreto Rettorale di nomina. Su proposta del Presidente della Commissione, basata su comprovati motivi, il Rettore può prorogare, per una sola volta e per non più di venti giorni, il termine per la conclusione dei lavori. Decorso il termine per la conclusione dei lavori senza la consegna degli atti, il Rettore dispone lo scioglimento della commissione e ne nomina una nuova in sostituzione della precedente.

ART. 8

APPROVAZIONE DEGLI ATTI E CHIAMATA DELL'IDONEO/A

Gli atti della procedura, costituiti dai verbali delle riunioni, di cui fanno parte integrante i giudizi individuali e collegiali della Commissione, completi di tutti gli allegati siglati e firmati da tutti i componenti, sono approvati con decreto del Rettore entro trenta giorni dalla consegna da parte della Commissione. Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere ad eventuali modifiche.

Tutti gli atti concorsuali sono resi pubblici in via telematica sul sito internet di Ateneo.

Entro 45 giorni dall'approvazione degli atti, il Consiglio di Dipartimento, sulla base delle valutazioni formulate dalla Commissione, propone con deliberazione motivata, approvata con voto favorevole della maggioranza assoluta dei Professori di I fascia, la chiamata del/della candidato/a che ha superato la valutazione con esito positivo, ovvero decide di non procedere alla chiamata.

La delibera del Consiglio del Dipartimento è sottoposta dal Rettore al Consiglio di Amministrazione, che, dopo aver acquisito il parere obbligatorio ma non vincolante del Senato Accademico, delibera a maggioranza assoluta.

Con delibera motivata, il Consiglio di Amministrazione può invitare il Dipartimento al riesame della proposta di chiamata.

ART. 9

DIRITTI E DOVERI E TRATTAMENTO ECONOMICO DEI/DELLE DOCENTI

I diritti e doveri del/della docente chiamato sono quelli previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

Il trattamento economico e previdenziale è relativo alla qualifica di professore/essa di I fascia previsto dalle disposizioni di legge.

ART. 10
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Siena per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e saranno trattati anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della selezione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura di valutazione.

L'interessato/a gode dei diritti previsti dalla normativa vigente. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai diretti interessati.

ART. 11
DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia.

Il presente decreto sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università per Stranieri di Siena e sarà disponibile in Internet all'indirizzo: <http://www.unistrasi.it>.

Siena, 8.10.2025

IL RETTORE
(prof. Tomaso Montanari) *

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Olga Perrotta *

Compilatrice: Paola Rustici

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalle norme sull'accessibilità